

Ata da reunião do Conselho Coordenador da Qualidade (CCQ)

MINUTA

LOCAL DA REUNIÃO	Sala de reuniões do 3º andar do edifício A	DIA / HORA	20 de março de 2013 / 15h00
REUNIÃO PRESIDIDA POR	Presidente do CCQ		
TIPO DE REUNIÃO	Extraordinária	DURAÇÃO	15h00 às 17h00
SECRETÁRIO	Carlos Sacramento		
PARTICIPANTES	José Quadrado Presidente do ISEL José Sobral Assessor da Presidência Isabel Melo Representante do GAQ Pedro Sabido Representante dos alunos dos cursos de mestrado do Conselho Pedagógico Vanda Pacheco Representante dos funcionários não docentes Carlos Sacramento Funcionário do GAQ (Secretário da reunião)		
AUSENTES	Francisco Severo Representante do Conselho Pedagógico Manuela Vieira Representante do Conselho Técnico-científico Luís Toscano Representante dos alunos dos cursos de licenciatura do Conselho Pedagógico		
	Convidado: Prof. Manuel Martins Barata como colaborador na preparação do processo de avaliação dos cursos do ISEL pela A3ES (avaliador da A3ES)		
	Convidado: Prof. Armando Teles Fortes como representante do Sr. Presidente do ISEL no Conselho Permanente do IPL na reunião de dia 11 março		

Tópicos da agenda

[TEMPO ALOCADO]: 5 min

[TÓPICO DA AGENDA] APROVAÇÃO DAS ATAS N.º 6 E N.º 7

[APRESENTADOR]: José Carlos Quadrado

DISCUSSÃO	ITENS DE ACÇÃO	PESSOA / ENTIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
O Presidente do CCQ informou que se iria proceder à votação da ata n.º 6.	Proceder à assinatura das atas.	GAQ	20-03-2013
O Presidente do CCQ informou que se iria proceder à votação da ata n.º 7.			
CONCLUSÕES:			
O CCQ deliberou, por maioria, aprovar a ata n.º 6, com uma abstenção do aluno Pedro Sabido Representante dos alunos dos cursos de mestrado do Conselho Pedagógico.			
O CCQ deliberou, por unanimidade, aprovar a ata n.º 7.			

[TEMPO ALOCADO]: 30 min

[TÓPICO DA AGENDA] PONTO DE SITUAÇÃO SOBRE O PROCESSO DE AUDITORIA AO SISTEMA INTERNO DE GARANTIA DA QUALIDADE DO IPL

[APRESENTADOR]: José Carlos Quadrado

DISCUSSÃO
a. Calendarização do processo O Presidente do CCQ efetuou a apresentação do calendário e informou que está a ser elaborado um regulamento da qualidade do ISEL, por um trabalhador do ISEL, com o intuito de se produzir um documento que se adapte de forma mais

realista ao ISEL, sendo este irá ter em consideração o cumprimento dos requisitos do regulamento do IPL.

O Prof. José Sobral indicou que está a efetuar uma proposta de regulamento que deverá estar concluída no início de abril para apresentação posterior ao CCQ (final de abril).

b. Articulação do SIGQ-IPL e os órgãos de governo, áreas departamentais, serviços, gabinetes e UCs do ISEL
O Presidente do CCQ reconheceu a articulação ainda deficitária entre alguns órgãos e o compromisso com o SIGQ-IPL.

CONCLUSÕES

O Prof. José Sobral irá apresentar uma proposta de regulamento da Qualidade do ISEL em abril.

O GAQ deve agendar na próxima reunião a apresentação da proposta elaborada pelo Prof. José Sobral de regulamento da Qualidade do ISEL.

ITENS DE ACÇÃO	PESSOA / ENTIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
Proposta de regulamento da Qualidade do ISEL.	Prof. José Sobral	15-04-2013

[TEMPO ALOCADO]: 30 min

[TÓPICO DA AGENDA] PROPOSTAS DE APLICAÇÃO DE INQUÉRITOS

[APRESENTADOR]: José Quadrado

DISCUSSÃO

- a. Inquérito aos Empregadores
- b. Inquérito Diplomados

O Presidente do CCQ efetuou uma breve análise a algumas questões e partilhou a sua opinião com o CCQ.

Em geral, os modelos de inquéritos apresentados são desinteressantes. Não se infere dos mesmos o que se pretende da sua realização.

CONCLUSÕES

Deve o GAQ propor modelos de inquéritos a apresentar na próxima reunião de CCQ e a incluir no regulamento da Qualidade do ISEL procurando manter o âmbito dos inquéritos do regulamento da qualidade do IPL.

Deve também o GAQ propor um modelo inquérito aos alunos que não concluíram o grau a fim de aferir quais as causas que conduziram a esse fato.

ITENS DE ACÇÃO	PESSOA / ENTIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
Modelos de inquéritos a empregadores e diplomados.	GAQ	16-04-2013
Modelo inquérito aos alunos que não concluíram o grau	GAQ	16-04-2013

[TEMPO ALOCADO]: 30 min

[TÓPICO DA AGENDA] METODOLOGIA DE APLICAÇÃO DOS INQUÉRITOS REFERIDOS NO PONTO ANTERIOR

[APRESENTADOR]: José Quadrado

DISCUSSÃO

O Presidente do CCQ, entende que os inquéritos devem ser preferencialmente online, no portal, e obrigatório para alunos. Em relação aos inquéritos, relatórios ou fichas dos docentes e coordenadores de cursos podem ser direcionados os relatórios para cada um por e-mail se não for possível através do portal.

CONCLUSÕES

O GAQ deve agendar reunião com o Conselho de Informática (Prof. Porfírio Filipe) para avaliar a possibilidade de implementar o inquérito aos docentes e comissões de curso através do portal.

ITENS DE ACÇÃO	PESSOA / ENTIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
Agendar reunião com o Conselho de Informática (Prof. Porfírio Filipe).	GAQ	05-04-2013

[TEMPO ALOCADO]: 30 min

[TÓPICO DA AGENDA] OUTROS ASSUNTOS

[APRESENTADOR]: José Quadrado

DISCUSSÃO

Preparação das próximas visitas (7 cursos)

O Presidente do CCQ recomendou ao GAQ a elaboração um documento com recomendações e sugestões sobre o processo de preparação das próximas visitas, que será afinado de visita em visita e servirá de base a cada curso para se preparar. O

Presidente do CCQ propôs que o GAQ efetue proposta de agendamento de reuniões com cada área departamental (ADEETC e ADESPA) com os responsáveis envolvidos nas visitas da CAE/A3ES (Responsáveis de curso, PEPs e Presidentes de Área Departamental). Estas reuniões devem ser agendadas a partir de 2ª semana de abril.

Rácio de especialistas e doutores no curso de LEIC

O GAQ encontra-se a preparar o ofício, a dirigir ao coordenador do curso de LEIC, relativo ao não cumprimento dos rácios de especialistas e doutores para LEIC.

Por forma a justificar o não cumprimento dos rácios, o GAQ elaborará um mapa com o planeamento de conclusão do doutoramento dos docentes de LEIC.

Assiduidade dos membros do CCQ

De acordo com regulamento do CCQ, duas faltas consecutivas ou três interpoladas sem que a justificação seja aceite, perdem o mandato.

O Presidente do CCQ alertou para a importância deste órgão e a necessidade da presença de todos os representantes nas decisões do CCQ.

CONCLUSÕES

O GAQ deve elaborar um documento com as recomendações e sugestões para a preparação das visitas da CAE/A3ES.

O GAQ deve efetuar uma proposta de agendamento de reuniões com cada área departamental (ADEETC e ADESPA) para preparar as visitas de avaliação da A3ES.

O GAQ deve elaborar um ofício dirigido ao coordenador do curso de LEIC alertando-o para a necessidade do cumprimento dos rácios de doutores e especialistas.

O GAQ deve elaborar um mapa com o planeamento de conclusão do doutoramento dos docentes de LEIC.

ITENS DE ACÇÃO	PESSOA / ENTIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
Documento com recomendações e sugestões para a preparação das visitas da CAE/A3ES.	GAQ	05-04-2013
Proposta de agendamento de reuniões com cada área departamental (ADEETC e ADESPA).	GAQ	05-04-2013
Ofício dirigido ao coordenador do curso de LEIC alertando-o para o cumprimento dos rácios de doutores e especialistas.	GAQ	05-04-2013
Mapa com o planeamento de conclusão do doutoramento dos docentes de LEIC.	GAQ	05-04-2013

[TEMPO ALOCADO]: 5 min

[TÓPICO DA AGENDA] PRÓXIMA REUNIÃO

[APRESENTADOR]: José Carlos Quadrado

DISCUSSÃO

Dia 23 de abril às 15h00.

CONCLUSÕES

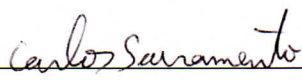
Agendamento de reunião do CCQ para dia 23 de abril às 15h00.

ITENS DE ACÇÃO	PESSOA / ENTIDADE RESPONSÁVEL	PRAZO
Agendamento de reunião do CCQ para dia 23 de abril às 15h00.	GAQ	16-04-2013

Nada mais havendo a tratar o Presidente do CCQ deu por encerrada a reunião, tendo sido lavrada a presente ata, que de acordo com o ponto 2 do artigo 7º do Regulamento do CCQ, será assinada pelo Presidente do CCQ e Secretário da reunião.

Instituto Superior de Engenharia de Lisboa, aos vinte dias do mês de março do ano de dois mil e treze.

José Carlos Quadrado: Presidente do CCQ 

Carlos Sacramento: Secretário da reunião 

GAQ/CS/IM