

---

## 1. Caracterização da Unidade Curricular

### 1.1 Designação

[4192] Administração e Gestão Municipal / Municipal Administration and Management

### 1.2 Sigla da área científica em que se insere

Ges

### 1.3 Duração

Unidade Curricular Semestral

### 1.4 Horas de trabalho

162h 00m

### 1.5 Horas de contacto

Total: 67h 30m das quais TP: 67h 30m

### 1.6 ECTS

6

### 1.7 Observações

Unidade Curricular Obrigatória

---

## 2. Docente responsável

[1383] Filipe Manuel Vaz Pinto Almeida Vasques

---

## 3. Docentes e respetivas cargas letivas na unidade curricular

Não existem docentes definidos para esta unidade curricular

---

## 4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)

Dotar os formandos com noções gerais da gestão de organizações públicas municipais, aspectos políticos e administrativos, abordando os macroprocessos da administração pública municipal a partir das suas áreas funcionais típicas. Proporcionar conhecimentos genéricos sobre teorias e processo de gestão.

Reforçar o conhecimento sobre as competências dos órgãos municipais e do respectivo processo de decisão bem como sobre o regime das Finanças Locais, seu quadro geral e enquadramento no Orçamento e Plano de Actividades. Introduzir o cálculo financeiro com instrumento de gestão.

Criar massa crítica sobre os aspectos específicos da Gestão de Recursos Humanos na Administração Pública Municipal enquadrando com a legislação em vigor. Apresentar casos de estudos sobre situações de sucesso no domínio da Inovação e Tendências na Gestão de Organizações Públicas e do recurso a Sistemas de Informação, que dinamizem um espírito criativo.

---

**4. Intended learning outcomes  
(knowledge, skills and  
competences to be developed  
by the students)**

Provide trainees with general notions of the management of municipal public organizations, political and administrative aspects, addressing the macroprocesses of municipal public administration from their typical functional areas. Provide generic knowledge on theories and management process.

Reinforce the knowledge about the competencies of municipal structures and their decision-making process as well as the Local Finance regime, its general environment in Budget and Activity Planning. Introduce financial calculation as a management tool.

Create a critical mass on the specific aspects of Human Resources Management in the Municipal Public Administration in accordance with the legislation in force. To present case studies on situations of success in the field of Innovation and Trends in the Management of Public Organizations and the use of Information Systems, which stimulate a creative spirit.

---

**5. Conteúdos programáticos**

Apresentação do Quadro Institucional da Administração Municipal na Constituição e nas leis. O Sistema de administração municipal, considerando os seus princípios jurídicos mais relevantes, a sua estrutura institucional e organizativa e o seu enquadramento na Administração Pública; Cálculo Financeiro e rácios de gestão.

Possibilidades de organização municipal e de realização das suas atribuições, mediante recurso ao setor empresarial local.

Código do Procedimento Administrativo.

Principais atribuições e competências dos órgãos municipais.

Cálculo Financeiro e rácios de gestão.

Finanças Locais - Financiamento municipal.

Instrumentos de gestão nas organizações.

Gestão de Pessoas - princípios da gestão de potencial humano no poder local e a performance no contexto das reformas do setor público; Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas; Princípios gerais de gestão de organizações.

Gestão por processos; Qualidade na Administração Pública - conhecimentos gerais de Sistemas de Gestão da Qualidade.

---

## 5. Syllabus

Presentation of the Institutional Environment of the Municipal Administration in the Constitution and in the laws. The Municipal Administration System, considering its most relevant legal principles, its institutional and organizational structure and its environment in Public Administration; Financial Calculation and management ratios;

Possibilities of municipal organization and of accomplishment of its attributions, through the local business sector.

Law of Code of Administrative Procedure. Main attributions and competencies of municipal organs;

Financial Calculation and management ratios;

Local Finance - Municipal Financing;

Management tools in organizations;

People Management - principles of human potential management in local power for performance in the context of public sector reforms;

General Labour Law in Public Functions;

General principles of organization management. Process management;

Quality in Public Administration - fundamental knowledge of the Quality Management Systems

---

## 6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

Os conteúdos programáticos foram estabelecidos com base no perfil pretendido e com os objetivos pretendidos na unidade curricular, pelo que seguem de forma muito integrada os temas onde se pretende reforçar conhecimento e fomentar criatividade, esta última decorrente de uma leitura crítica da situação concreta, muitas vezes decorrente de um quadro legal restritivo, que pode ser contrastado com modelos internacionais ou com boas práticas empresariais no setor privado. O conteúdo visa dotar os alunos de uma compreensão do ambiente interno e externo aos municípios e das restrições de um modelo organizacional público e municipal.

---

## 6. Evidence of the syllabus coherence with the curricular unit's intended learning outcomes

The syllabus contents were established based on the intended profile and with the objectives intended in the curricular unit, so they follow in a very integrated way the themes where it is intended to reinforce knowledge and foster creativity, resulting from a critical reading of the concrete situation, often resulting from a restrictive legal environment, which can be contrasted with international models or with good business practices in the private sector. The content aims to provide students with an understanding of the internal and external environment of municipalities and the constraints of a public and municipal organizational model.

---

**7. Metodologias de ensino**  
**(avaliação incluída)**

A metodologia aponta para uma abordagem de transmissão de conhecimento teórico, alicerçado em exemplos de gestão de organizações públicas ou privadas, a partir de municípios, complementada com trabalhos de grupo, que estimulem o aprofundamento dos temas e o contacto direto com os municípios.

Avaliação distribuída com exame final:

A avaliação será efetuada através de um teste escrito (TE) e 2 relatórios de atividades desenvolvidas:  $RAD = 0,5 \cdot RAD1 + 0,5 \cdot RAD2$  realizados durante o período letivo. A componente do teste pode ser substituída por um exame final (EF).

A classificação final ( $CF \geq 9,50$ ) é obtida por:

$CF = 0,4 \cdot (TE \text{ ou } EF) + 0,6 \cdot RAD$ , com nota mínima de 9,50 para RAD e EF e 8,00 para RAD1 e RAD2.

O RAD1 é um trabalho de grupo com um máximo de 3 elementos sobre temáticas municipais e inclui uma apresentação. O RAD2 é um relatório individual de natureza mais conceptual. Ambos os RAD são considerados pedagogicamente fundamentais.

---

**7. Teaching methodologies**  
**(including assessment)**

The methodology points to an approach to transmitting theoretical knowledge, based on examples of management of public or private organizations, from municipalities, complemented with group assignment, which encourages deeper understanding of topics and direct contact with municipalities.

Distributed assessment with final exam:

The assessment will be performed through a written test (WT) and 2 reports of activities developed:  $RoA = 0,5 \cdot RoA1 + 0,5 \cdot RoA2$  carried out during the academic period. The test component may be replaced by a final exam (FE).

The final classification ( $FC \geq 9.50$ ) is obtained by:  $FC = 0,4 \cdot (WT \text{ or } FE) + 0,6 \cdot RoA$ , with a minimum grade of 9.50 for RoA and FE and 8.00 for RoA1 and RoA2.

RoA1 corresponds to a report for a group assignment with a maximum of 3 elements on municipal themes and includes a presentation. RoA2 is a more conceptual individual report. Both RoAs are considered pedagogically fundamental.

---

**8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular**

A metodologia de ensino tem na sua génese o facto de estarmos perante conhecimentos que em larga medida decorrem de um quadro legislativo muito abrangente, que terão de ser abordados numa lógica muito operacional, procurando transmitir o enquadramento e restrições que determinam nas várias áreas de intervenção municipal. Tendo em conta o perfil pretendido, os trabalhos devem promover uma aproximação às questões da atividade municipal mais diretamente relacionadas com a gestão operacional dos serviços técnicos municipais. Este modelo permite uma intervenção técnica integrada numa visão global do conjunto, reforçando competências transversais e trabalho em equipa.

---

**8. Evidence of the teaching methodologies coherence with the curricular unit's intended learning outcomes**

The teaching methodology is based on the fact that we are dealing with knowledge that largely derives from a very comprehensive legislative environment, which will have to be approached in a very operational logic, trying to convey the environment and restrictions that determine in the various areas of municipal intervention. Considering the intended profile, the workpapers should promote an approach to the issues of municipal activity most directly related to the operational management of municipal technical services. This model allows for integrated technical intervention in a global vision of the whole, reinforcing transversal competences and teamwork.

---

**9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória**

Carvalho, M.F., Gestão Pública: Um novo paradigma para a governação da administração local em Portugal, INA, 2011.

Batalha, A.V. et al, Avaliação de desempenho - SIADAP - Administração Central e Autarquias Locais, QUID JURIS, 2013.

Governo de Portugal, 2011, Documento Verde da Reforma da Administração Local.

Oliveira Rocha, J.A., Gestão de recursos humanos na administração pública, 3ª ed., Escolar Ed., 2010.

Fonseca, F. e Carapeto, C., Administração Pública - Modernização, qualidade e inovação, 3ª ed., Ed. Sílabo, 2014.

Constituição da República Portuguesa Lei n.º 35/2014 de 20 de Junho,

Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas. Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de Janeiro, Código do Procedimento Administrativo.

---

**10. Data de aprovação em CTC** 2024-07-17

---

**11. Data de aprovação em CP** 2024-06-26